



Ministero

per i beni e le attività culturali

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER LE PROVINCE DI LUCCA E MASSA CARRARA

Lettera inviata solo tramite E-MAIL
SOSTITUISCE L'ORIGINALE ai sensi dell'art.43, comma 6
DPR n. 445/2000 e art. 47, commi 1 e 2, d.lgs. n. 82/2005

Lucca,

09 APR 2019

Alle

Pubbliche Amministrazioni delle Province di
Lucca e Massa Carrara
Diocesi di Lucca, Massa, Pisa, Pistoia
Fondazioni delle Province di Lucca e Massa
Carrara
Ordine degli Architetti delle Province di Lucca
e Massa Carrara
Ordine dei Geometri delle Province di Lucca e
Massa Carrara

Prot. n. 3904

E.p.c.

Class

Oggetto: Avvio sistema informatico G.I.A.D.A. – Norme per la trasmissione della a questo Ufficio attraverso il canale informatico. - Comunicazioni.

A seguito dell'avvio del nuovo programma ministeriale per la protocollazione e gestione della documentazione attivato presso questo Ufficio (G.I.A.D.A.), si rende necessario definire modalità specifiche di acquisizione di tale documentazione inviata attraverso il canale informatico.

Per utilizzare il canale informatico, le istituzioni in indirizzo sono tenute a inviare dette richieste unicamente all'indirizzo mbac-sabap-lu@mailcert.beniculturali.it.

Gli atti così trasmessi devono essere unicamente in formato elettronico PDF e firmati digitalmente dal responsabile, cioè firmati attraverso specifici applicativi di firma digitale che aggiungono ai file PDF certificati univoci che ne identificano la firma ed il firmatario, quindi non è assolutamente sufficiente inserire la dicitura: "la firma si deve intendere autografa e sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, del D.Lgs n.39/93".

Oltre a ciò, debbono essere rispettate le seguenti necessarie ed imprescindibili accortezze:

- 1) come già detto, i file inviati tramite e-mail PEC debbono essere unicamente in formato PDF leggibile. Non è consentito trasmettere file che contengono solo parte del documento o illeggibili;
- 2) in caso di trasmissione di un unico file, si raccomanda di posizionare la richiesta o comunicazione, quale prima pagina dell'allegato;
- 3) ogni e-mail PEC deve contenere un unico richiesta/comunicazione: non è consentito pertanto inviare una e-mail contenente diverse richieste/comunicazioni anche se questi fanno capo allo stesso soggetto (al fine di chiarire il concetto si fa riferimento alle procedure di protocollazione informatica per gli atti amministrativi disciplinati dal D.P.R. 428/1998).
- 4) l'oggetto della mail, deve riportare, nel seguente ordine e come da allegato 1:
 - a) il comune dove insiste l'intervento/opere
 - b) estremi del provvedimento e/o vincolo di tutela indicando l'articolo del D.Lgs 42/2004 e ss.mm.ii per il quale si chiede l'espressione del parere/provvedimento
 - c) l'avente titolo per la richiesta di cui al punto b)



Manifattura Tabacchi, piazza della Magione - 55100 Lucca

Tel. 0583.416544 - Fax 0583.416565

pec: mbac-sabap-lu@mailcert.beniculturali.it

e-mail: sabap-lu@beniculturali.it

-d) sintesi dell'intervento/opere per il quale si richiede il punto b) con indicazione della località/via e riferimenti catastali

-e) vs protocollo e/o vs riferimento pratica da citare nella ns risposta

-f) eventuale ns protocollo/ns riferimento pratica.

5) i file contenenti i documenti debbono riportare nel nome, l'indicazione chiara del documento in essi contenuto (es. un file che accoglie una relazione tecnica non potrà chiamarsi "scansione1.pdf", "22042018.pdf", etc...) ma unicamente "relazionetecnica.pdf".

Fiduciosi di una fattiva collaborazione, si precisa che dal 01 maggio 2019 l'inoltro di richieste/comunicazioni alla scrivente da parte di codesti istituti che non rispetti le sopraelencate attenzioni, sarà scartato e rinviato al mittente.

In ogni caso, si prega di essere più dettagliati possibile nell'indicazione dell'oggetto.

Rimane ferma l'accettazione della documentazione pervenuta per via tradizionale (posta, corriere, cartaceo).

Il Soprintendente
Angela Acordon



Manifattura Tabacchi, piazza della Magione - 55100 Lucca

Tel. 0583.416541 - Fax 0583.416565

pec: mbac-sabap-lu@mailcert.beniculturali.it

e-mail: sabap-lu@beniculturali.it

